
Aika 03.11.2026, klo 15:00

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali / Teams -yhteys

Käsiteltävät asiat

- § 110 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 111 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 112 Ilmoitusasiat**
- § 113 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 114 Rantakylän kivi­koulun jatkotoimenpidesuunnitelma**
- § 115 Kaavoitus­so­pi­mus Suur-Savon Sähkö Oy:n kanssa Kaukolan Tripla -alueen asemakaavoituksesta**
- § 116 Mikkelin veturitallialue, pilaantuneen maan vastaanotto**
- § 117 Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen toimintasääntö**
- § 118 Oikaisuvaatimus palvelujohtajan viranhaltijapäätökseen, Mikkelin Valokuvakeskus ry:n hakemus toimitilan vuokranmaksusta vapauttamiseksi**
- § 119 Talouden seuranta 1–9/2026, kaupunkikehityslautakunta**
- § 120 Ulkoisten vuokrien korottaminen 2027**
- § 121 Kaupunkiympäristön maksut ja taksat vuodelle 2027**
- § 122 Mikkelin seudun joukkoliikenteen Waltti-lippujen asiakashinnat 1.1.2027 alkaen**
- § 123 Rakennusvalvonnan viranomaistehtävistä sekä muista tehtävistä suoritettavat maksut vuodelle 2027**
- § 124 Kaupunkikehitys -tulosalueen maksut ja taksat vuodelle 2027**
- § 125 Jätetaksa 2027**
- § 126 Valtuustoaloite: Mikkeli tarvitsee strategisen Joukkoliikenneohjelman**
- § 127 Muut asiat**

Osallistujat

Petri Tikkanen, puheenjohtaja
Jaakko Väänänen, 1. varapuheenjohtaja
Mika Näykki, sihteeri
Kerttu Hakala
Raimo Heinänen
Marita Hokkanen
Jukka Härkönen
Mikko Kosonen
Sari Noponen
Anni Rantalainen
Hannu Tullinen
Jaana Vartiainen
Ari Hämäläinen
Pekka Kammonen, kaupungininsinööri
Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies
Iida Leppä
Otto Lindstedt
Pirkko Luusalo
Tiina Maaranen, taloussuunnittelija
Petri Pekonen
Timo Petäjämäki
Pekka Pöyry, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja
Tapani Varjus
Topiantti Äikäs, maankäyttöjohtaja

§ 110

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 111

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohdaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anni Rantalainen ja Hannu Tullinen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 5.11.2026 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

§ 112

Ilmoitusasiat

Kaupunkikehityslautakunnalle on toimitettu seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Kaupunginhallitus 28.9.2026 § 252, 26.10.2026 § 277 Otto-oikeus/lautakuntien päätökset

Kaupunginhallitukselle on toimitettu kaupunkikehityslautakunnan kokouksen 15.9.2026 ja 6.10.2026 pöytäkirjat tiedoksi. Koska pöytäkirjoissa ei ole havaittu sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle, kaupunginhallitus ei ole käyttänyt kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta lautakunnan tekemiin päätöksiin.

Vesiliikelain johtokunta 8.10.2026 § 70 Ristiinan vesihuollon kapasiteettiselvitys

Tiedoksi merkittävä asia, salassa pidettävä (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 6 luku 24 § 7,8 ja 10 kohdat)

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

§ 113

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Kaupunkikehitysjohtaja

Hankintapäätökset:

§ 15 Hankintapäätös 618880 / Mikkelin kaupungin asiointi-, työmatka- ja koululaisvuorojen joukkoliikennepalvelun hankinta 2027, kohde 4, 30.09.2026

§ 16 Hankintapäätös 618880 / Mikkelin kaupungin asiointi-, työmatka- ja koululaisvuorojen joukkoliikennepalvelun hankinta 2027, kohde 3, 30.09.2026

§ 18 Kahden hengen kanoottien hankinta Saimaa Geopark Visitor Centerille, 27.10.2026

Henkilöstöpäätökset:

§ 2 Määräaikaisen työsuhteen päättäminen yhteisellä sopimuksella, 14.10.2026

Tontti-insinööri

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§ 39 Omakotitontin 491-19-31-2 uudelleenvuokraus, Munterinkatu 4, 02.10.2026

§ 40 Omakotitontin 491-19-62-7 uudelleenvuokraus, Vehkaraitti 5, 06.10.2026

§ 41 Omakotitontin 491-10-60-3 uudelleenvuokraus, Kyyhkysenkatu 24, 09.10.2026

§ 42 Omakotitontin 491-19-38-6 uudelleenvuokraus, Kaislaraitti 12, 16.10.2026

§ 43 Omakotitontin 491-19-65-2 uudelleenvuokraus, Lummeraitti 17, 16.10.2026

§ 44 Omakotitontin 491-19-39-5 uudelleenvuokraus, Kaislaraitti 19, 21.10.2026

§ 45 Omakotitontin 491-19-37-5 uudelleenvuokraus, Kaislaraitti 15, 21.10.2026

Kaupungininsinööri

Hankintapäätökset:

§ 8 Mikkelin veturitallialue – Pilaantuneen maaperän kunnostusurakan hankinta, 06.10.2026

Henkilöstöpäätökset:

§ 9 Ovo-korvauksen myöntäminen kiinteistöpäällikölle, 23.10.2026

Kaupunginpuutarhuri

Yhdyskuntateknisten suunnitelmien päätökset:

§ 10 Viuersuunnitelman nähtäville asettaminen, Pappilanpuiston leikkipuisto peruskorjaus, 07.10.2026

Kunnossapitopäällikkö

Liikennepäätökset:

§ 10 Mikkomarkkinat 2026, liikennejärjestelyt, 30.09.2026

§ 11 Raatihuoneenkadun sulkeminen välillä Ristimäenkatu-Otto Mannisenkatu ajalla 19.-25.10.2026., 08.10.2026

Lomituspalveluasiakkuuspäällikkö

Henkilöstöpäätökset:

§ 18 Maatalouslomittaja Jonna Hounin työajan muutos 12.10.2026 - 31.12.2026, 06.10.2026

§ 19 Maatalouslomittaja Esa Malisen työajan muutos 1.12.2026 alkaen, 07.10.2026

§ 20 Maatalouslomittaja Pekka Halkon työajanmuutos 1.1.2027 alkaen, 07.10.2026

§ 21 Maatalouslomittaja Minna Hirvikallion työajan muutos 17.11.2025 - 31.12.2026, 22.10.2026

§ 22 Maatalouslomittaja Vesa Martikaisen työsuhteen päätyminen, 22.10.2026

Maankäyttöjohtaja

Muut päätökset:

§ 1 Lupa rakennusosien purkuun ja päätös luovutuksesta, 30.09.2026

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§ 15 Mastopaikan maanvuokrasopimuksen uusiminen, MPY Telecom Oy, 08.10.2026

§ 16 Tontista 491-31-174-2 vuokratun alueen vuokrasopimuksen uusiminen, 08.10.2026

§ 17 Asemakaavatontin vuokraaminen kiinteistöistä 491-402-3-119 ja 491-402-3-1 (Ketunniementie 3), 15.10.2026

Maankäyttöpäällikkö

§ 50 Omakotitontin 491-31-365-1 varaaminen, Latukaari 8, 01.10.2026

§ 51 Omakotitontin 491-10-11-6 myyminen, 12.10.2026

§ 52 Tilan 491-417-1-953 myyminen, 13.10.2026

§ 53 Omakotitontin 491-26-92-1 varaaminen, Rakovalkeankatu 10, 16.10.2026

§ 54 Omakotitontin 491-26-91-3 varaaminen, Rakovalkeankatu 5, 16.10.2026

§ 55 Mainostaulupaikkojen maanvuokrasopimuksen uusiminen, Liikennemainos AIL Oy, 22.10.2026

Paikkatietoinsinööri

Muut päätökset:

§ 37 Osoitteen vahvistaminen kiinteistölle 491-401-8-2 Pullialanniementien varrelle, 14.10.2026

§ 38 Osoitteiden vahvistaminen kahdelle Sattilantien varren kiinteistölle Ristiinassa, 14.10.2026

§ 39 Osoitteen vahvistaminen Surnointien varren kiinteistölle 491-516-5-122 Ristiinassa, 15.10.2026

Palvelujohtaja/Vuokraus- ja käyttöpalvelut

Alueiden käyttöluvapäätökset:

§ 43 Koirien Halloween-kulkue 31.10.2026, 01.10.2026

§ 44 Ristiinan Joulunavaus Kaukaanrannan torilla 28.11.2026, 26.10.2026

§ 45 SM Ralli Mikkeli 16.1.2027, 26.10.2026

Hankintapäätökset:

§ 2 Suojatyölasien hankinta palveluvastaava Jukka Hiltuselle, 14.10.2026

Muut päätökset:

§ 6 Mikkelin Valokuvakeskus ry:n hakemus toimitilan vuokran vapauttamiseksi, 02.10.2026

Suunnittelupäällikkö

Liikennepäätökset:

§ 24 Puistopolun liikennemerkkin asettaminen, 13.10.2026

§ 25 Sahalinjan aluepysäköintimerkin asettaminen, 13.10.2026

§ 26 Pysäköintikieltomerkkien asettaminen Alakadulle ja Kisatielle, 13.10.2026

§ 27 Aluepysäköintikieltomerkkin asettaminen Lotjasaaren pienvenelaiturin alueelle, 13.10.2026

§ 28 Moottorijoneuvolla ajo kielletty-merkin asettaminen Luminotkon puistoväylälle, 13.10.2026

§ 29 Naisvuoren LP-alueen kiekkopysäköinnin aikarajojen muuttaminen, 13.10.2026

Yhdyskuntatekniikan valvoja/yksityistieasiat

Alueiden käyttöluvapäätökset:

§ 8 Pesäjärven yt / kunnan suostumus liikennemerkkin asettamiselle, 20.10.2026

Ehdotus

Esittelijä: Petri Tikkanen

Kaupunkikehityslautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan, koska pöytäkirjoista ei ole havaittu mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

§ 114

Rantakylän kivikoulun jatkotoimenpidesuunnitelma

MliDno-2026-3590

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen, kiinteistöjohtaja, jarkko.hyttinen@mikkeli.fi

Tausta

Rantakylän yhtenäiskoulun vuonna 1956 valmistuneessa ns. kivikouluosassa on aiemmista korjauksista huolimatta esiintynyt sisäilmaan liitettyä oireilua. Kivikoulua korjattiin edellisen kerran vuonna 2020 sisäilmaongelmien vuoksi, ja tällöin osa kellaritiloista poistettiin käytöstä, jotta ne eivät aiheuttaisi ongelmia kivikoulun ylempiin kerroksiin. Vuoden 2020 korjaukset painottuivat teknisen työn tilaan, eikä siellä ole nyt ilmennyt oireilua. Muiden kivikoulun tilojen korjaukset on toteutettu pienemmässä mittakaavassa ja näitä jatkettiin myös vuosina 2022 ja 2025.

Kohteeseen perustettiin syksyllä 2025 moniammatillinen sisäilmatyöryhmä, ja kivikouluun tehtiin kattavat kuntotutkimukset keväällä 2026. Tutkimuksessa todettiin useisiin rakennusosiin ulottuvia kosteus- ja mikrobivaurioita, kellarimaista hajua, epätiiveyttä sekä ilmayhteyksiä vaurioituneista rakenteista opetus- ja työskentelytiloihin. Kiireellisimmät toimenpidetarpeet kohdistuvat A1-osan kellaritiloihin, joissa altistuminen terveyshaittaa aiheuttaville epäpuhtauksille on arvioitu todennäköiseksi. Myös A2-osassa havaittiin paikallisia vaurioita ja ilmavuotoreittejä. Aiemmat korjaukset ovat vähentäneet riskejä, mutta eivät poistaneet laaja-alaista korjaustarvetta tai epävarmuutta korjausten pitkäaikaisesta onnistumisesta.

Terveysvalvonnan ja työsuojelun lausunnot asiasta

Terveystarkastajan 6.10.2026 antaman tarkastuskertomuksen mukaan A1-osan kellaritilojen vauriot, hajut ja ilmayhteydet muodostavat vakavan terveyshaitan. Haitan selvittämisen, poistamisen ja rajaamistoimet on esitettävä viipymättä. Kellarikerros tulee poistaa käytöstä ja osastoida, ilmanvaihto ja paineolosuhteet tulee saattaa hallintaan sekä A2-osan epätiiveydet korjata ja välipohjavaurion laajuus selvittää.

Työsuojeluvaltuutetun 6.10.2026 antaman kannanoton mukaan riskienhallintatoimet on toteutettava viivytyksettä ja niiden vaikuttavuutta seurattava. Epäpuhtauslähteet ja kulkeutumisreitit on saatettava hallintaan, henkilöstön altistuminen ja työtilojen turvallisuus arvioitava sekä tilojen käyttöä tarvittaessa rajoitettava. Väistötilat on järjestettävä, jos turvallisia työolosuhteita ei voida muutoin varmistaa.

Jatkoehdotus ja hankesuunnittelun lähtökohdat

Terveystarkastajan ja työsuojelun edellyttämiin toimenpiteisiin on ryhdyttävä viipymättä. Käytännössä nämä vaadittavat toimenpiteet on jo aloitettu, ja ne valmistuvat viimeistään vuoden loppuun mennessä.

Rakennuksen ikä, vaurioiden laajuus, aiempien korjausten määrä ja korjausten onnistumiseen liittyvä epävarmuus puoltavat uudisrakennuksen hankesuunnittelun käynnistämistä. Hankesuunnittelussa arvioidaan tekninen toteutettavuus, elinkaarikustannukset, aikataulu, väistötilatarve, kustannusarvio ja riskit.

Uudisrakennusta ei tule mitoittaa nykyisen kivikoulun pinta-alan tai tämänhetkisen huippukuormituksen perusteella. Tilaohjelmassa on arvioitava kriittisesti tilojen tarve, käyttöaste, yhteiskäyttö, muuntojoustavuus ja yhtenäiskoulun muiden tilojen hyödyntäminen. Tavoitteena on nykyistä olennaisesti parempi tilatehokkuus opetuksen toiminnallisia sekä terveyttä ja turvallisuutta koskevia vaatimuksia vaarantamatta.

Mikkelin oppilasennusteet ovat kokonaisuutena laskevia. Vaikka Rantakylän tilat ovat nyt täydessä käytössä ja korvaavien opetustilojen tarve koskee arviolta 170 oppilasta, mitoituksen tulee perustua päivitettyihin ennusteisiin ja koko kaupungin koulu- ja palveluverkkoon. Käyttöasteen on säilyttävä tarkoituksenmukaisena rakennuksen koko elinkaaren ajan.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että Rantakylän kivikoulun korvaavan uudisrakennuksen hankesuunnittelu käynnistetään. Valmis hankesuunnitelma tuodaan erikseen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi ja edelleen kaupunginhallituksen päätettäväksi.

Väistötilojen hankinnan valmistelu aloitetaan viipymättä. Niiden tarkempi mitoitus ja tarveaikataulu täsmentyvät hankesuunnittelun edetessä ja sisäilmatyöryhmän arvion mukaisesti.

Asiasta pyydetään sivistyslautakunnan lausunto toimitettavaksi kaupunginhallitukselle.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, sivistyslautakunta

§ 115

Kaavoitus sopimus Suur-Savon Sähkö Oy:n kanssa Kaukolan Tripla -alueen asemakaavoituksesta

MliDno-2026-3593

Valmistelijat / lisätiedot:

Topiantti Äikäs, maankäyttöjohtaja, topiantti.aikas@mikkeli.fi
Kalle Räinä, asemakaavapäällikkö, Kalle.Raina@mikkeli.fi
Nea Nykänen, kaavoittaja, nea.nykanen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 3.11.2026 Kaavoitus sopimusluonnos Kaukolan Tripla, Suur-Savon Sähkö Oy
Verkkojulkisuus rajoitettu

Mikkelin kaupunki ja Suur-Savon Sähkö Oy (SSS) ovat neuvotelleet osoitteessa Otto Mannisenkatu 6 olevan SSS:n käytöstä poistetun hallintokeskuksen tontin kehittämismahdollisuuksista. Kaupunki on teettänyt kyseistä tonttia sekä kaupungin omistamia muita rakennuspaikkoja koskevan yleissuunnitelman vuonna 2024 (Tiia Mehtola / Tampereen yliopiston arkkitehtuurin DI-työ). Siinä tarkasteltiin nk. Kaukolan Triplan toteutumisesta asemakaavallisina hankkeina SSS:n tontille sekä kaupungin omistamille nk. Shellin ja entisen urheilutalon tonteille. Pääpaino rakentamiskohteista koskee asumista ja kaupallisia palveluja.

Neuvottelut SSS:n tontin kehittämisestä ovat edenneet vauhdilla ja nyt on tarkoituksenmukaista laatia kaavoitus sopimus kaupungin ja SSS:n välille asemakaavamuutoshankkeesta. Liitteenä olevassa sopimuksessa on kirjattu kaavatyön tavoitteet ja reunaehdot sekä osapuolten väliset vastuut ja velvoitteet.

Asemakaava toteutetaan kaupungin omana työnä. Prosessissa teetettävät selvitykset sekä aluetta koskevan pysäköintiratkaisun toteutusta koskevat suunnitelmat jaetaan sovitun kustannusvastuun mukaisesti. Sopimuksella sovitaan ainoastaan asemakaavoituksen valmistelusta ja siihen liittyvistä kustannusvastuista. Sopimuksella ei sovita alueidenkäyttölain 91 b §:ssä tarkoitetulla tavalla asemakaavan toteuttamisesta aiheutuvien yhdyskuntarakentamisen kustannusten lopullisesta jakamisesta, eikä tämä sopimus korvaa erikseen laadittavaa maankäyttösopimusta. Se laaditaan kaavatyön edistyessä.

Kaupunki ja SSS ovat sopineet, että työstä koituvat kulut jaetaan tavoiteltavien rakennusoikeuksien suhteessa niin, että kaupunki kustantaa 63 % ja Suur-Savon Sähkö kustantaa 37 % työn kustannuksista. Muilta osin kaupunki laskuttaa yhtiötä asemakaavan toteutuksesta kaupungin päättämien maksujen ja taksojen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan kaavoitus sopimuksen, joka tehdään Suur-Savon Sähkö Oy:n ja kaupungin välillä. Sopimuksella käynnistetään Kaukolan Tripla -alueen asemakaavamuutoshanke, josta kaupunki tekee itselleen kaavoitusaloitteen. Kaavatyön vastuut ja velvoitteet on kuvattu sopimuksessa.

Periaatteena on, että kustannusjako on 63 % kaupungille ja 37 % Suur-Savon Sähkö Oy:lle. Lautakunta oikeuttaa maankäyttöjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen. Sopimus voidaan allekirjoittaa sen jälkeen kun päätös on lainvoimainen.

Tiedoksi

Maankäyttö- ja kaupunkirakenne yksikkö/kaavoitus, Suur-Savon Sähkö Oy

§ 116

Mikkelin veturitallialue, pilaantuneen maan vastaanotto

MliDno-2026-3750

Valmistelijat / lisätiedot:

Pekka Kammonen, kaupungininsinööri, Pekka.Kammonen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 3.11.2026 Vertailutaulukko 624451

Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki (621/1999) 6.1 §:n 3 kohta

2 Liite Kkltk 3.11.2026 Perustelut yritys A:n tarjouksen sulkemiselle tarjousvertailun ulkopuolelle

Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki (621/1999) 6.1 §:n 3 kohta

3 Liite Kkltk 3.11.2026 Perustelut yritys B:n sulkemiselle tarjousvertailun ulkopuolelle

Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki (621/1999) 6.1 §:n 3 kohta

Mikkelin kaupunki on kilpailuttanut 11.9.2026 päivätyllä tarjouspyynnöllä (624451 / MliDno-2026-3108) Mikkelin veturitallialueen pilaantuneiden maa-ainesten ja niiden seassa olevien jätejakeiden vastaanottoa ja käsittelyä koskevan palveluhankinnan. Hankinnan kohteena ovat Mikkelissä osoitteessa Ratakatu 7 sijaitsevan entisen veturitallialueen massanvaihdon yhteydessä poistettavien pilaantuneiden maa-ainesten sekä niiden seassa olevien jätejakeiden, kuten betonin, tiilen, asfaltin, puun ja ratapölkkyjen, vastaanotto ja käsittely. Tilaajana toimii Mikkelin kaupunki ja vastaanottokustannuksista vastaavat Mikkelin kaupunki ja VR-Yhtymä Oyj. Arvioitu sopimuskausi on 17.11.2026–31.7.2027.

Hankintamenettely

Hankinta kilpailutettiin avoimella menettelyllä käyttäen sähköistä kilpailutusjärjestelmää. Tarjouspyyntö julkaistiin Tarjouspalvelu.fi:ssä ja Hilmassa sekä Euroopan unionin virallisen lehden täydennysosassa TEDissä (Tenders Electronic Daily). Ilmoituksen HILMA-numero on 2026-056865 ja TED-numero on 631885-2026. Hankinnan ennakoitu arvo ylittää palveluhankintojen EU-kynnysarvon 216 000 euroa (alv. 0 %).

Hankinta on jaettu osiin vastaanotettavien jätejakeiden ja niiden orgaanisen aineksen pitoisuusluokkien perusteella. Osiin jakamisella mahdollistetaan tarjoajien osallistuminen kilpailutukseen mahdollisimman laajasti eri jätejakeiden ja niiden pitoisuuksien puitteissa sekä tilaajan tarpeita vastaavat toimittajavalinnat jätejake- ja pitoisuusluokittain. Hankinta koostuu yhteensä 86 eri osa-alueesta. Palveluntuottajan valinta tehdään osa-alueittain ja tarjoaja voi tulla valituksi yhteen tai useampaan osa-alueeseen.

Lisätietokysymysten jättämisen määräaika oli 22.9.2026 ja vastaukset julkaistiin sähköisen kilpailutusjärjestelmän kautta 23.9.2026. Tarjousten jättämisen määräaika oli 13.10.2026 klo 12.00. Määräaikaan mennessä saatiin kuusi (6) tarjousta. Tarjouksen jättivät BioSairila Oy (2740947-1), GRK Suomi Oy (2810844-3), L&T Teollisuuspalvelut Oy (FI31559368), NG Nordic Finland Oy (0350017-4), Salpamaa Oy (3169281-2) ja Suomen Erityisjäte oy (1924625-4).

Päätöksenteko

Tarjoajia koskevat soveltuvuusvaatimukset on esitetty tarjouspyynnössä ja sen liitteissä sekä ESPD-lomakkeella. Kaikki tarjoajat täyttivät soveltuvuusvaatimukset.

Tarjottavaa palvelua koskevat vähimmäisvaatimukset on esitetty tarjouspyynnössä ja sen liitteissä. Tarjottavan palvelun tulee olla tarjouspyynnön vaatimusten ja tarjoajan ympäristöluvan ehtojen mukainen. Tarjousten vertailuhinta tulee antaa tarjoukselle vastaanottopaikan mukaisesti sisältäen tarjouspyynnöllä esitetyt vertailuhinnan muodostumisen komponentit. Kaupunki on tarkastanut tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden.

Tarjouspyynnön mukaan hankinnan valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisesti edullisin on vähimmäisvaatimukset täyttävä tarjous, jonka vertailuhinta on edullisin. Vertailuhinta muodostuu jätejakeen vastaanottomaksusta, kuormakohtaisesta punnitusmaksusta, SIIRTO-rekisterin tiedonsiirtomaksusta sekä tarjoajan ilmoittamaan kuljetusmatkaan perustuvasta kuljetuskustannuksesta.

Päätöksen perustelut ja tarkempi tarjousten vertailutaulukko esitellään kaupunkikehityslautakunnan kokouksessa ja toimitaan asianosaisille hankintapäätöksen liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Tarjoajat (sähköisesti Cloudian kautta), talouspalvelut, hankintapalvelut, tekninen toimi / kehitysinsinööri, yhdyskuntatekniikan valvojat

§ 117

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen toimintasääntö

MliDno-2026-2558

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Valjakka, johtava rakennustarkastaja, Sari.Valjakka@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 3.11.2026 Asumisen ja toimintaympäristön toimintasääntö

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen toimintasääntö on hyväksytty nykyisessä muodossaan kaupunkikehityslautakunnassa 16.6.2026.

Toimintasääntöön on tarpeen tehdä eräitä muutoksia. Muutokset ilmenevät liitteessä punaisella.

Kaavoittajalle tulee myöntää sama toimivalta kuin on kaavoitusinsinöörillä eli päättää lupa-asioista kohdan 5.2.2. mukaisissa asioissa (sivu 11). Toimivalta päättää asioista on syytä olla useammalla viranhaltijalla. Samaan toimintasäännön kohtaan lisätään *sijoittamisen edellytyksistä päättäminen alueellisesti suunnittelutarvealueella useamman kuin yhden rakennuspaikan osalta RakL 47 §:n mukaisesti.*

Rakentamislakiin on vuonna 2026 lisätty RakL 43 c § (Maanpuolustukselle tärkeän tuotantolaitoksen sijoittamislupa). Johtavan rakennustarkastajan sekä rakennustarkastajien toimivaltaan kohtie 5.4.1 ja 5.4.2 mukaisesti sisältyy jo nykyisin rakentamislupa- ja sijoittamislupapäätöksistä päättäminen.

Rakennustarkastajien toimivaltaan on jo aiemmin lisätty päätösvalta rakentamislain mukaisten vähäisten poikkeamisten myöntämiseen rakentamislupien yhteydessä ja RakL 57 §:n mukaisten poikkeamisten myöntämiseen tilanteissa, joissa poikkeaminen koskee rakennusta tai rakennelmaa, joka ei vaadi rakentamislupaa ja poikkeaminen ei ole merkittävää.

Sananmuotoa on syytä tarkentaa asumisen ja toimintaympäristön toimintasäännön (sivut 14-15) kohdassa 5.4.2. (Johtava rakennustarkastaja, rakennustarkastajat ja lupainsinööri) seuraavasti: "2) Rakentamislain mukaisista vähäisistä poikkeamisista *päättäminen* rakentamislupien yhteydessä ja RakL 57 §:n mukaisista poikkeamista *päättäminen* tilanteissa, joissa poikkeaminen koskee rakennusta tai rakennelmaa, joka ei vaadi rakentamislupaa ja poikkeaminen ei ole merkittävää."

LVI-tarkastajalle on syytä olla myös vastaavissa tapauksissa päättää poikkeamisista sekä vähäisistä poikkeamisista, ja se on nyt syytä lisätä asumisen ja toimintaympäristön toimintasäännön (sivu 15) kohtaan 5.4.3:

"6) Rakentamislain mukaisista vähäisistä poikkeamisista päättäminen rakentamislupien yhteydessä ja RakL 57 §:n mukaisista poikkeamista päättäminen tilanteissa, joissa poikkeaminen koskee rakennusta tai rakennelmaa, joka ei vaadi rakentamislupaa ja poikkeaminen ei ole merkittävää."

Lisäksi (sivu 15) myös LVI- tarkastajalla on syytä lisätä sama päätösvalta kuin on rakennustarkastajilla vähäisistä poikkeamisista ja maksuista päättämisessä:

"7) Vähäisten poikkeamisten myöntäminen rakentamisluvan lopputarkastuksen yhteydessä

8) Rakennusvalvontataksan mukaan perittävistä maksuista päättäminen."

On myös sovittu, että hallintojuristi ja kaupunginlakimies sijaistavat tarvittaessa toisiaan. Kunnallisen pysäköinninvalvojan tehtävien hoito edellyttää toimivaltaa, joten hallintojuristin toimivaltaan (sivu 14) lisätään kohdan 4) viimeiseksi lauseeksi:
"Hallintojuristin estyneenä ollessa päätöksiä 4) -kohdan mukaista asioista voi tehdä kaupunginlakimies."

Ehdotus uudeksi toimintasäännöksi on liitteenä. Muutokset merkitty punaisella.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää hyväksyä hallintosäännön 21 §:n mukaisesti Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen toimintasääntöön esitetyt muutokset liitteen mukaisesti ja määrää, että muutettua toimintasääntöä noudatetaan heti, kun pöytäkirja on tarkistettu. Lisäksi päätetään, että muutettua toimintasääntöä noudatetaan mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

§ 118

Oikaisuvaatimus palvelujohtajan viranhaltijapäätökseen, Mikkelin Valokuvakeskus ry:n hakemus toimitilan vuokranmaksusta vapauttamiseksi

MliDno-2026-2666

Valmistelijat / lisätiedot:

Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi

Palvelujohtajan viranhaltijapäätös

Mikkelin Valokuvakeskus ry on hakenut Mikkelin kaupungilta vapautusta vuoden 2024 vuokrarästeistä. Palvelujohtaja on viranhaltijapäätöksellä 2.10.2026 päättänyt, että Mikkelin kaupunki ei anna vapautusta Mikkelin valokuvakeskus ry:lle vuoden 2024 vuokrarästeistä (Oheismateriaali 1 Kkltk Viranhaltijapäätös).

Viranhaltijapäätöksessä on muun ohessa todettu seuraavaa.

Mikkelin kaupunki pitää Mikkelin Valokuvakeskus ry pitkäaikaista toimintaa sekä yhdistyksen hallussa olevan valokuvaus- ja paikallishistoriallisen aineiston luovuttamista museoiden kokoelmiin kulttuurihistoriallisesti merkittävänä. Nämä seikat eivät kuitenkaan muodosta perustetta vapauttaa yhdistystä sen vuokrasopimukseen perustuvasta maksuvelvollisuudesta.

Vuokravelka perustuu kaupungin ja Mikkelin Valokuvakeskus ry väliseen vuokrasopimukseen. Vuokratilat ovat olleet yhdistyksen käytössä vuoden 2024 aikana, joten vuokra on syntynyt vuokrasopimuksen mukaisesti. Yhdistyksen esittämät tiedot toiminnan päättymisestä, taloudellisesta tilanteesta, toiminnan kulttuurihistoriallisesta merkityksestä tai suunnitelluista lahjoituksista eivät muuta sitä, että kyseessä on vuokrasopimukseen perustuva kaupungin saatava.

Mikkelin Valokuvakeskus ry:n hakemus ei ole sisältänyt sellaisia perusteita, joiden nojalla kaupungin olisi perusteltua vapauttaa yhdistys vuoden 2024 vuokrasaatavasta. Yhdistyksen esittämät kulttuuriperintöön ja mahdolliseen apurahaan liittyvät tavoitteet eivät muuta vuokrasopimukseen perustuvaa maksuvelvollisuutta.

Oikaisuvaatimus

Mikkelin Valokuvakeskus ry (jäljempänä Valokuvakeskus) on tehnyt palvelujohtajan viranhaltijapäätöksestä oikaisuvaatimuksen (Oheismateriaali 2 Kkltk Oikaisuvaatimus). Oikaisuvaatimus on saapunut määrääjassa ja se on tutkittava.

Oikaisuvaatimuksessa Valokuvakeskus on muun ohessa todennut, että yhdistyksellä on tällä hetkellä sen verran rahaa, että voisi maksaa vuoden 2024 rästivuokrat. Yhdistys katsoo kuitenkin, että olisi Mikkelin kaupungin maineelle eduksi, että yhdistyksen jäljellä olevat varat, 4000 tuhatta euroa, jaettaisiin apurahana nuorelle taideopiskelijalle. Apuraha myönnettäisiin hakemusten perusteella. Valokuvakeskus toivoo, että Mikkelin kaupunki voisi antaa rästivuokrat anteeksi, jolloin summa voitaisiin käyttää kyseiseen apurahaan.

Vastaus oikaisuvaatimukseen

Kuntalain 7 §:n mukaan kunta hoitaa itsehallinnon nojalla itselleen ottamansa tehtävät ja järjestää sille laissa erikseen säädetyt tehtävät.

Toiminnassaan kuntaa velvoittaa hallinnon yleiset oikeusperiaatteet, joita ovat muun ohessa yhdenvertaisuusperiaate, tasapuolisen kohtelun vaatimus sekä harkintavallan väärinkäytön kieltä. Olisi vastoin mainittuja oikeusperiaatteita, että tässä yksittäistapauksessa kunta luopuisi saamisoikeudestaan, maksamattomista toimitilavuokrista sen vuoksi, että vuokralainen haluaisi käyttää varansa mieluummin muuhun kuin vuokravelan maksuun eli lahjoittaa varojansa toisaalle apurahoina.

Asiassa ei ole ilmennyt mitään hyväksyttävää perustetta, että Mikkelin kaupunki voisi luopua saamisoikeudestaan, maksamattomista toimitilavuokrista Mikkelin Valokuvakeskus ry:ltä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohdaja

Kaupunkikehityslautakunta antaa oikaisuvaatimuksentekijälle edellä esitetyn vastauksen ja hylkää oikaisuvaatimuksen.

Tiedoksi

Mikkelin Valokuvakeskus ry/puheenjohtaja, vuokraus- ja käyttöpalvelut/palvelujohtaja, toimistosihteeri

§ 119

Talouden seuranta 1-9/2026, kaupunkikehityslautakunta

MliDno-2026-421

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja, Jouni.Riihela@mikkeli.fi
Tiina Maaranen, taloussuunnittelija, tiina.maaranen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 3.11.2026 Talouden seuranta 1-9/2026

Käyttötalouden mahdolliset lisämäärärahat ja alitusoikeudet sekä investointien määrärahamuutokset vaativat aina valtuuston päätöksen kuluvaan vuoden aikana. Mikäli käyttötalouden määrärahamuutokset voidaan toteuttaa lautakunnan sisäisillä määrärahasiirroilla, ei näitä muutoksia tarvitse viedä valtuustoon päätettäväksi. Täydellisyysperiaatteen mukaisesti myös olennaiset positiiviset muutokset, eli menomäärärahojen alittuminen tai tuotto-odotusten ylittyminen viedään talousarvioon ta-muutoksina.

Käyttötalous

Kaupunkikehityslautakunnan toimintatuottojen arvioidaan toteutuvan talousarviota suurempana (+316 800 euroa) ja myös toimintakulujen arvioidaan toteutuvan talousarviota suurempana (-937 300 euroa). Valmistuksen omaan käyttöön arvioidaan toteutuvan suurempana (-8 000 euroa). palvelualueen talous toteutuu kokonaisuutena talousarviota huonompana (toimintakate -612 500 euroa).

Tulomäärärahamuutokset

- Maankäyttö- ja kaupunkirakenne, tulomäärärahan muutos +70 000 euroa johtuu maa- ja vesialueiden vuokrien ylityksestä.
- Vuokraus- ja käyttöpalvelut, tulomäärärahan muutos +546 000 euroa johtuu ulkoisten vuokratulojen ylityksestä.
- Rakennusvalvonta, tulomäärärahan muutos +115 600 euroa johtuu tarkastus- ja valvontamaksujen toteutumisesta suurempana.
- Maaseututoimi, tulomäärärahan muutos -456 600 euroa johtuu lomituksen valtionkorvauksen toteutumisesta pienempänä. Avustuksen pieneminen näkyy yhtä suurena kulujen vähentymisenä.

Menomäärärahamuutokset

- Maankäyttö- ja kaupunkirakenne, menomäärärahan muutos -68 800 euroa johtuu avoimista tehtävistä aiheutuvista palkkakulujen alittamisesta.
- Vuokraus- ja käyttöpalvelut, menomäärärahan muutos +113 500 euroa johtuu uuden joukkoliikennesopimuksen aloituksesta.
- Infra- ja viherpalvelut, menomäärärahan muutos +628 300 euroa johtuu tilinpäätöksessä tehtävästä pakollisesta ympäristövastuuvaraksesta.
- Talonrakennuspalvelut, menomäärärahan muutos +750 300 euroa johtuu sote-kiinteistöjen ylläpitokuluista.

- Maaseututoimi, menomäärärahan muutos -473 600 euroa johtuu henkilöstökulujen ja ostopalvelulomituksen toteutumisesta pienempänä.

Investoinnit

Kaupungin investointiohjelmassa kokonaisuudessaan vuodelle 2026 on päätetty menomäärärahaksi 22,8 miljoonaa euroa ja tulomäärärahaksi 1,8 miljoonaa euroa. Investointiohjelman ennustetaan toteutuvan nettotasolla talousarviota pienempänä ollen -20,1 miljoonaa euroa. Nyt esitettävät menomäärärahojenmuutokset voidaan toteuttaa investointiohjelman sisäisinä siirtoina. Menomäärärahojen arvioidaan kokonaisuudessaan toteutuvan 1,471 miljoonan euroa alle talousarvion.

Määrärahamuutokset ja mahdolliset lisämäärärahaesitykset koskevat kaupunkikehityslautakunnan alaisten investointien määrärahoja. Muutokset esitetään tehtäväksi investointiohjelman sisällä tehtävillä määrärahasiirroilla. Kaupunkikehityslautakunnan vastuulle kuuluvien investointien (kunnallistekniikka, maa- ja vesialueet, talonrakennus) määrärahojen muutos- ja lisäystarpeet:

Maa- ja vesialueiden hankinta, TULOT. Vähäisen tonttien luovutuksen takia maa- ja vesialueiden tulot eivät tule toteutumaan budjetoidulla tavalla.

Energiataloudelliset investoinnit, TULOT. Avustuksia ei ole ollut haettavissa, joten tulot eivät tule toteutumaan budjetoidulla tavalla.

Urheilupuiston katsomorakennuksen vedenpoistot. Alkuperäisten suunnitelman mukaan toinen vaihe oli tarkoitus toteuttaa vuonna 2027, mutta työt toteutettiin syksyn 2026 aikana. Vuoden 2027 investointimäärärahan varaamiselle ei ole tarvetta, koska koko hanke valmistuu vuoden 2026 loppuun mennessä.

Kiinteistöjen muut muutos- ja peruskorjaustyöt, liikunta- ja nuorisopalvelut. "Sähkis" hankkeen edistämisen kustannukset ja aikaisemmat investointipäätökset nostavat kokonaiskustannuksia alkuperäisestä arviosta.

Matkailu. Määrärahalla on tehty Kallionimen remonttia, uusittu Naisvuoren kesäteatterin katsomoa, toteutettu vuonna 2025 aloitettu Tornimäen lumetuslinjaston vesiputkien uusiminen loppuun ja tehty Ristiinan Sotilaskodin remonttia. Hankkeiden kokonaisarvio ylittää määrärahan.

Liikennevalojen uusiminen. Liikennevalojen KVT- verkon (kadunvarsitekniikka) kustannukset siirtyivät pääosin vuodelta 2025 vuodelle 2026. Lisäksi toteutettiin ennakkoon suunniteltu liikennevalojen valvontajärjestelmän uusiminen.

Keskusta-alueen tulvariski. Nuijamiehen alueelle on rakennettu Hevosmiehenpuiston tulva-altaat sekä tulvapatkistoa kitakaivoineen. Lisäksi on siirretty alueen teollisuustonttien läpi menevät putkilinjat tontin rajalle. Näin on saatu yhtenäinen tonttialue käytettäväksi. Keskustaan kiinteästi liittyvän Veturitallinlahden hulevesien hallintahanke ei ole sen sijaan aktivoitunut. Alkuperäinen keskusta-alueen tulvariskin määräraha oli 350 000 euroa ja uusi toteuma-arvio 600 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohdaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle käyttötalouteen seuraavia määrärahamuutoksia:

Tulomäärärahamuutokset

- Maankäyttö- ja kaupunkirakenne, esitetään tulomäärärahan muutosta +70 000 euroa.
- Vuokraus- ja käyttöpalvelut, esitetään tulomäärärahan muutosta +546 000 euroa.
- Rakennusvalvonta, esitetään tulomäärärahan muutosta +115 600 euroa.
- Maaseututoimi, esitetään tulomäärärahan muutosta -456 600 euroa.

Yhteensä esitetään 275 000 euron tulomäärärahojen ylitystä.

Menomäärärahamuutokset

- Maankäyttö- ja kaupunkirakenne, esitetään menomäärärahan muutosta -68 800 euroa.
- Vuokraus- ja käyttöpalvelut, esitetään menomäärärahan muutosta +113 500 euroa.
- Infra- ja viherpalvelut, esitetään menomäärärahan muutosta +628 300 euroa.
- Talonrakennuspalvelut, esitetään menomäärärahan muutosta +750 300 euroa.
- Maaseututoimi, esitetään menomäärärahan muutosta -473 600 euroa.

Yhteensä esitetään 949 700 euron määrärahan lisäystä toimintakuluihin.

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle investointeihin seuraavia määrärahamuutoksia:

Tulomäärärahamuutokset

- Maa- ja vesialueiden hankinta TULOT, projekti 10350 (TA 1.500.000 euroa), tuloalitus -564.000 euroa
- Energiataloudelliset investoinnit, TULOT, projekti 14106 (TA 50.000 euroa), tuloalitus -50.000 euroa

Menomäärärahamuutokset

- Urheilupuiston katsomorakennuksen vedenpoistot, projekti 13008 (TA 100.000 euroa), menoylitys +35.000 euroa. Siirretään projektilta 12012 Päämajatalo, katon maalaus (TA 250.000 euroa) 35.000 euroa.
- Kiinteistöjen muut muutos- ja peruskorjaustyöt, liikunta- ja nuorisopalvelut, projekti 12000 (TA 100.000 euroa), menoylitys +60.000 euroa. Siirretään projektilta 14106 Energiataloudelliset investoinnit, MENOT (TA 200.000 euroa) 60.000 euroa.
- Matkailu, projekti 20027 (TA 300.000 euroa), menoylitys +20.000 euroa. Siirretään projektilta 20031 Kiertoliittymä, Savilahti (viides haara) (TA 500.000 euroa) 20.000 euroa.
- Liikennevalojen uusiminen, projekti 22016 (TA 200.000 euroa), menoylitys +50.000 euroa. Siirretään projektilta 20039 Katu- ja liikennevalokeskusten sijoittelu (TA 600.000 euroa) 50.000 euroa.
- Keskusta-alueen tulvariski, projekti 20037 (TA 350.000 euroa), menoylitys +130.000 euroa. Siirretään projektilta 20039 Katu- ja liikennevalokeskusten sijoittelu (TA 600.000 euroa) 130.000 euroa.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, talouspalvelut

§ 120

Ulkoisten vuokrien korottaminen 2027

MliDno-2025-3677

Valmistelijat / lisätiedot:

Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi

Teollisuus-, varasto-, liike- ja toimitilojen vuokrien, joita ei ole sidottu indeksiin, vuokrankorotus tehdään sopimusehtojen mukaan pääsääntöisesti tammikuun 1. päivästä lukien.

Vuokrankorotuksesta päättää kaupunginhallitus. Vuoden 2026 vuokrankorotus oli 2,0 %. Mikkelin kaupungin vuokraus- ja käyttöpalveluiden hallinnoimia ulkoisia vuokrasopimuksia on noin 205 kpl.

Vuokraus- ja käyttöpalvelut esittää, että ulosvuokrattujen teollisuus-, liike- ja varastotilojen vuokria korotetaan 1.1.2027 lukien 1,5 %. Vuokrankorotuksen perusteena on yleinen hintakehitys (erityisesti energia), ja kiinteistöihin kohdistuva yleinen kustannustason nousu.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi vuokraus- ja käyttöpalveluiden ulosvuokrattujen teollisuus-, varasto-, liike- ja toimistotilojen vuokrien tarkistamista 1.1.2027 alkaen 1,5 %:n yleiskorotuksella kuitenkin niin, että tapauskohtaisesti voidaan suorittaa markkinatilanteen ja asiakassuhteen edellyttämää harkintaa. Indeksiin ja muihin sopimusehtoihin sidotut vuokrat korotetaan sopimusehtojen mukaisesti.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

§ 121

Kaupunkiympäristön maksut ja taksat vuodelle 2027

MliDno-2026-3685

Valmistelijat / lisätiedot:

Pekka Kammonen, kaupungininsinööri, Pekka.Kammonen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 3.11.2026 Kaupunkiympäristön taksat 2027

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen kaupunkiympäristö tulosalueen maksut ja taksat vahvistetaan vuosittain vähintään kustannustason nousua vastaavaksi. Kaupunkiympäristön tulosalueen, infra- ja viheralue tulosityksikön taksat ja maksut koostuvat Lupapisteen kautta haettaviin kaduilla ja yleisillä alueilla tehtäviin töihin, Oravinmäen lumen- ja maanvastaanottomaksuihin, laivalaiturin ja rantavenepaikkojen vuokriin sekä metsäaluepalveluhinnastoon. Korotukset vuodesta 2026 vuoteen 2027 ovat noin 1,5 %.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää hyväksyä kaupunkiympäristön maksut ja taksat vuodelle 2027 liitteen mukaisesti ja määrää, että ne tulevat voimaan 1.1.2027

Tiedoksi

Infra- ja viheraluepalvelut (toimistosihteerit, kaupungininsinööri, kunnossapitopäällikkö)

§ 122

Mikkelin seudun joukkoliikenteen Waltti-lippujen asiakashinnat 1.1.2027 alkaen

MliDno-2026-3685

Valmistelijat / lisätiedot:

Suvi Lipsanen, joukkoliikenneinsinööri, suvi.lipsanen@mikkeli.fi
Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 3.11.2026 Joukkoliikenteen Waltti-lippujen asiakashinnat 1.1.2027 alkaen

Mikkelin seudun joukkoliikenteen Waltti-lippujen asiakashinnat sekä asiointipisteen palveluhinnat 1.1.2027 alkaen

Mikkelin kaupunki päättää toimivaltaisena joukkoliikenneviranomaisena Mikkelin seudun Waltti-lippujen asiakashinnoista. Waltti-lippu- ja maksujärjestelmän asiakashinnoittelun perusta on vuosilta 2016–2017. Asiakashintoja korotettiin ensimmäisen kerran 1.1.2024 alkaen ja seuraavan kerran 1.1.2025 alkaen. Vuonna 2026 asiakashintoihin ei tehty muutoksia. Liikennöinnin sopimushintojen muutosten ja yleisen kustannustason nousun vuoksi asiakashintoihin esitetään nyt 2 prosentin korotusta 1.1.2027 alkaen.

Joukkoliikenteen asiointipisteen palveluhintoihin ei esitetä muutoksia.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää vahvistaa Mikkelin seudun joukkoliikenteen Waltti-lippujen asiakashinnat liitteen mukaisesti 1.1.2027 alkaen.

Tiedoksi

Joukkoliikenneinsinööri, kaupungin asiointipiste, Traficom, Juvan kunta, Hirvensalmen kunta, Kangasniemen kunta, Puumalan kunta, liikennöitsijät, Maas-toimijat (Matkahuolto, PaiQ), TVV lippu- ja maksujärjestelmä Oy

§ 123

Rakennusvalvonnan viranomaistehtävistä sekä muista tehtävistä suoritettavat maksut vuodelle 2027

MliDno-2026-3685

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Valjakka, johtava rakennustarkastaja, Sari.Valjakka@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kklt 3.11.2026 Rakennusvalvonnan maksut vuodelle 2027

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen maksut, taksat ja hinnoitteluperusteet vahvistetaan vuosittain vähintään kustannustason nousua vastaavaksi.

Rakentamislain viimeisimmät muutokset on huomioitu maksuissa sekä joiltakin maksuperusteita on yhdenmukaistettu ja tarkennettu.

Maankäyttö- ja kaupunkirakenneyksikön suorittamat rakennusten ja aitojen paikan merkitsemiset sekä pihan korkeuksien tarkastamiset on hinnoiteltu rakennusvalvontataksassa, jolloin asiakkaiden on helpompi löytää rakentamiseen liittyvät maksut yhdestä paikasta. Samasta syystä rakennusvalvonnan taksaan tullaan täydentämään myös kaavoitusinsinöörin ja kaavoittajan käsittelemien lupapäätösten hinnat, kun hinnoista on päätetty kaupunkikehityslautakunnassa.

Rakennusvalvontaviranomaisen viranomaistehtävistä sekä muista tehtävistä ja maankäyttö- ja kaupunkirakenne -palvelujen suorittamat rakennusten ja aitojen paikan merkitsemiset sekä pihan korkeuksien tarkastamiset vuodelle 2027 on esitetty liitteessä. Muutokset esitetty punaisella tekstillä ja vanhat hinnat yliviivattuna tekstinä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohdaja

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyy rakennusvalvonnan viranomaistehtävistä sekä muista tehtävistä suoritettavat maksut sekä maankäyttö- ja kaupunkirakenne -palvelujen suorittamat rakennusten ja aitojen paikan merkitsemiset sekä pihan korkeuksien tarkastamiset liitteen mukaisesti ja määrää, että ne tulevat voimaan 1.1.2027.

Tiedoksi

Rakennusvalvonta

§ 124

Kaupunkikehitys -tulosalueen maksut ja taksat vuodelle 2027

MliDno-2026-3685

Valmistelijat / lisätiedot:

Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi
Topiantti Äikäs, maankäyttöjohtaja, topiantti.aikas@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Kkltk 3.11.2026 Vuokraus- ja käyttöpalveluiden maksut 2027
- 2 Liite Kkltk 3.11.2026 Pysäköintipalveluiden maksut 2027
- 3 Liite Kkltk 3.11.2026 Maankäyttö ja kaupunkirakenne maksut ja taksat 2027

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen maksut, taksat ja hinnoitteluperusteet vahvistetaan vuosittain vähintään kustannustason nousua vastaavaksi. Nyt esitetyt korotukset ovat suuruudeltaan noin 1,5 %, mikä vastaa nykyistä kustannustason nousua.

Kaupunkikehitys -tulosalueen vuoden 2027 maksut ja taksat ovat esitettynä asian liitteissä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyy kaupunkikehitys -tulosalueen vuoden 2027 maksut ja taksat liitteiden mukaisesti ja määrää, että ne tulevat voimaan 1.1.2027.

Tiedoksi

Vuokraus- ja käyttöpalvelut, Maankäyttö- ja kaupunkirakenne

§ 125

Jätetaksa 2027

MliDno-2026-3685

Valmistelijat / lisätiedot:

Nina Viskari, jäteasiain tarkastaja, nina.viskari@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Kkltk 3.11.2026 Mikkelin kaupungin jätetaksa 2027
- 2 Liite Kkltk 3.11.2026 Muutoskohdat merkitty Mikkelin kaupungin jätetaksa 2027
- 3 Liite Kkltk 3.11.2026 Jätetaksa 2027 Lajittelu- ja kierrätyskeskuksen hinnasto 1.1.2027
- 4 Liite Kkltk 3.11.2026 Jätetaksa 2027 Sekajätteen perusnoutoreitti
- 5 Liite Kkltk 3.11.2026 Jätetaksa 2027 Biojätteen perusnoutoreitti
- 6 Liite Kkltk 3.11.2026 Jätetaksa 2027 Pakkausjätteiden perusnoutoreitti

Jätetaksa on asiakirja, jossa luetellaan kunnassa käytössä olevat jätemaksut ja niiden perusteet. Jätetaksan hyväksyy kunnan jätehuoltoviranomainen päätöksellään jätelain mukaisesti. Taksan sisältämät jätemaksut ovat julkisoikeudellisia eli lakiin perustuvia maksuja, jotka ovat mm. ulosottokelpoisia ilman oikeuden päätöstä.

Jätetaksassa 2027 hyväksytään jätelain mukaisesti kunnallisesta jätehuollosta laskutettavat maksut. Kunnan on perittävä jätelain (646/2011) mukaisesti järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille jätehuoltotehtävien hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jätemaksun on vastattava kunnan tarjoamaa palvelutasoa ja mahdollisuuksien mukaan kannustettava jätteen määrän ja haitallisuuden vähentämiseen sekä etusijajärjestyksen mukaiseen jätehuoltoon. Mikkelisä on käytössä myös jätelain 78 §:n mukainen jätehuollon perusmaksu.

Kunnan jätemaksun perusteita ovat jätteen laji, laatu, määrä ja noutokerrat. Perusteina voidaan lisäksi ottaa huomioon jätteen keräys- ja kuljetusolot kiinteistöllä ja noutoalueella, kunnan keräysvälineiden käyttö sekä kuljetusmatka kuljetettaessa jäte yksittäisenä kuljetuksena. Jätemaksun perusteina voidaan käyttää myös kiinteistöllä asuvien henkilöiden määrää, kiinteistön käyttötarkoitusta tai muuta vastaavaa perustetta, jos jätteen määrää tai laatua on vaikea luotettavasti selvittää tai jos se on tarpeellista ympäristö- tai terveyshaittojen ehkäisemiseksi tai jätehuollon järjestämiseksi.

Jätehuollon perusmaksulla katetaan kustannuksia, jotka syntyvät asiointihetkellä maksuttomien palveluiden tuottamisesta. Jätelain 78 §:n mukaan erillisellä perusmaksulla voidaan kattaa jäteneuvonnasta, rekisterin ylläpidosta, jätehuoltoviranomaistoiminnasta ja muista vastaavista jätehuollon järjestämiseen liittyvistä tehtävistä aiheutuvat kustannukset. Perusmaksulla voidaan kattaa myös vaarallisen jätteen ja muun jätteen alueellisten vastaanottoaikojen perustamisesta ja ylläpidosta jätehuoltoyhtiölle aiheutuvat kustannukset. Jätehuollon perusmaksu on käytössä pääsääntöisesti kaikkialla Suomessa. Perusmaksu on huoneisto- ja / tai vapaa-ajankohde kohtainen vuosimaksu. Perusmaksulla katetaan niitä kuluja, joita kaupungille aiheutuu jätteiden määrästä riippumatta. Purkukuntoisten rakennusten omistajilla, purkuun liittyvien rakennusvalvonnallisten toimenpiteiden käynnistyttyä, on mahdollisuus saada määräaikainen vapautus jätehuollon perusmaksusta edellytysten täytyessä.

Tavoiteltava suuntaus on, että kaikilla aluekeräyspisteillä kerättäisiin kaikkia jakeita, mikä edesauttaa kierrätyskelpoisten materiaalien ohjautumista hyötykäyttöön. Aluekeräyspisteverkostoa supistetaan kuuden (6) pisteen osalta, joilla on kerätty vain sekajätettä. Näiden pisteiden käyttö ohjautuu läheisille ekopisteille, joissa sekajätteen lisäksi on keräysvälineet pakkauksille ja biojätteelle. Usealta kiinteistöltä etäisyys lähimpään sekajätteen keräyspisteeseen kasvaa, mutta keräyspiste löytyy yhä edelleen kohtuulliselta etäisyydeltä ja tavanomaisten kulkureittien varrelta.

Merkittävimmät muutokset ja huomiot jätetaksassa 2027 vuoden 2026 taksaan verrattuna:

- Mikkelin alueella sijaitsevilta asuinkiinteistöiltä peräisin olevat yksityisasiakkaiden pienkuormat otetaan vuonna 2027 maksutta vastaan Metsäsairila Oy:n lajitteluasemilla (Kiepissä, Ristiinassa ja Haukivuorella). Maksullisia jättejakeita ovat olleet sekajäte, tiili ja betoni, tietosuojapaperi sekä puhdas puu, jotka otetaan jatkossa vastaan maksutta kuten myös jo maksuttomana olleet puutarhajäte, vaaralliset jätteet, SER#laitteet, paristot ja pienakut sekä tuottajavastuun alaiset jätteet. Muutoksen tavoitteena on kierrätysasteen parantaminen ja aluekeräyspisteiden säiliöihin kuulumattomien jättejakeiden ohjautuminen oikeaan vastaanottopaikkaan. Maksuttomat pienkuormat tukevat Metsäsairila Oy:n Mikkelin kaupunkistrategian mukaista strategiaa, jossa painottuvat palvelujen sujuvuus, keräysverkoston kehittäminen ja materiaalien ohjautuminen oikeaan käsittelyyn.
- Materiaalien kierrätyksen tehostamiseksi ja vastauksena asiakkailta saatuun palautteeseen pakkausmuovin keräysverkostoa laajennetaan. Vuoden 2027 aikana Metsäsairila Oy:n muovikeräyspisteitä on suunnitellusti 30 kappaletta eri puolilla Mikkelin aluetta Ringin keräyspisteiden (14 kpl) lisäksi. Tällä hetkellä Metsäsairila Oy:n keräyspisteitä on 10 kpl.
- Jätehuollon perusmaksuun korotus 4,0 %. Asiakkaalle korotus on vakituisissa asunnoissa 1,61 €/vuosi ja vapaa-ajan asunnoissa 0,93 €/vuosi. Korotus perustuu pakkausmuovin keräyspisteiden lisäämiseen ja maksuttomien pienkuormien vastaanottopaikkojen ylläpitokustannuksiin (joita on aiemmin katettu myös vastaanottomaksuilla). Pakkausmuovin keräyksen laajentaminen vaikuttaa perusmaksuun vakituisen asunnon osalta 1,24 € ja vapaa-ajan asunnon osalta 0,72 €. Pienkuormien maksuttomuus vaikuttaa jätehuollon perusmaksuun vakituisen asunnon osalta 1,01 € ja vapaa-ajan asunnon osalta 0,58 €. Korotuksen määrässä on huomioitu myös jätehuoltoviranomaisen kustannusten aleneminen resurssien supistuessa vuodelle 2027. Kokonaiskorotustarve olisi edellä kirjatut palvelut lisättynä 5,6 %, mutta huomioiden laskevat viranomaiskustannukset, on korotustarve 4 %.
- Jätteenkäsittelymaksuun korotus 4 %. Korotus perustuu yksityisasiakkaiden maksuttomien pienkuormien vastaanottoon.
- Kuljetuskustannuksiin 6,4 % indeksikorotus, joka on samansuuruinen kuin kuljetusyrittäjille maksettava urakoitsijakorvauksen korotus.
- Jätevesilietteen vastaanottohintaan 5 % korotus Mikkelin Vesilaitoksen ilmoituksen mukaisesti.
- Lajittelu- ja kierrätyskeskuksen hinnasto on päivitetty nousseiden kustannusten johdosta elinkustannusindeksiin (heinäkuu 2026 verrattuna heinäkuu 2025) mukaisesti. Korotus 2,14 %.

Koska muutokset asiakkailta perittävien kokonaismaksujen suhteen ovat euromääräisesti pieniä, ei asian katsota vaikuttavan sillä tavoin huomattavasti alueen asukkaiden ja muiden toimijoiden olosuhteisiin, että asiassa olisi tarvetta hallintolain 41 §:n mukaiseen vaikuttamismahdollisuuksien varaamiseen. Jätetaksasta tiedotetaan kuitenkin yleisesti siten kuin jätelain 79 §:ssä edellytetään.

Yleis-, kuljetus- ja jätteenkäsittelykustannusten nousu aiheuttavat yleisesti hinnankorotuspaineita. Nykyisen palvelutason säilyttäminen ja kehittäminen vaativat resursseja, joiden lisäksi EU:n kierrätystavoitteet ja niiden seurauksena tulleet jätelain muutokset ovat tuoneet ja tuovat lisää vastuuta kuntayhtiöille.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyy liitteinä olevat jätetaksat ja määrää, että ne tulevat voimaan 1.1.2027 alkaen.

Tiedoksi

Metsäsairila Oy, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Lupa- ja valvontavirasto, kuljetusliikkeet Lassila&Tikanoja Oyj ja Veikko Lehti Oy

Kaupunginvaltuusto, § 34,04.05.2026

Kaupunginhallitus, § 160,18.05.2026

Kaupunkikehityslautakunta, § 126, 03.11.2026

§ 126

Valtuustoaloite: Mikkeli tarvitsee strategisen Joukkoliikenneohjelman

MliDno-2026-1940

Kaupunginvaltuusto, 04.05.2026, § 34

Valtuutettu Petri P. Pentikäinen esitti 4.5.2026 Keskustan valtuustoryhmän ym. valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Monissa Itä-Suomen kaupungeissa joukkoliikenteen käyttö ja myynti on kasvanut merkittävästi. Esimerkiksi Lappeenrannassa ja Joensuussa on kaupunkiorganisaatioiden aktiivisuuden ansiosta saatu lisää myyntiä, jolloin on voitu myös lisätä vuorotarjontaa ja kasvattaa kaupunkien vetovoimaa. Monilla kaupungeilla tekeminen on perustunut selkeään joukkoliikennestrategiaan, joka on asettanut tavoitteet ja määrittänyt keinot.

Mikkeli on vastannut joukkoliikenteestä vuodesta 2017, mutta meillä ei ole ollut joukkoliikenteen strategialinjausta, emmekä ole saavuttaneet vastaavaa menestystä. Maksavien käyttäjäryhmien (aikuiset ja nuoret) kyytiinnousut vähenivät 2017-2024 noin 22 prosentilla.

Mikkelin viime vuonna tekemässä Joukkoliikennesuunnitelmassa on dataa ja huomioita, mutta sen ote on asioita toteava. Tänä keväänä tehty paikallisliikennetuotteen nimenvaihto osoitti, että joukkoliikenne kiinnostaa mikkeliiläisiä. Pelkkä nimi ja teippaus eivät kuitenkaan ole strategia, eivätkä yksin johda kasvuun.

Mikkeli tarvitsee paikallis- ja maaseutuliikenteen myynnin kasvua tavoittelevan Joukkoliikenneohjelman. Ohjelman painopisteenä tulee olla erityisesti työikäisten matkustajien kyytiinnousujen ja myyntitulojen lisääminen, sillä vain kasvattamalla tuloja voimme kasvattaa joukkoliikennettä.

Selkeitä kasvun esteitä ovat tällä hetkellä:

- Liikenne ei palvele kaikkia keskeisiäkään työpaikka-alueita, eikä vuorotarjonta mahdollista töihin kulkemista aikaisin aamulla tai myöhemmin illalla. Vaihtoyhteyksissä on puutteita.
- Jo alkuillasta hiljenevä liikenne heikentää myös esimerkiksi jäähallin, Saimaa Stadiumin, Mikaelin, teatterien, urheilutapahtumien ja ravintoloiden myyntiä, koska paluumatka olisi usein tehtävä taksilla. Moniin keskeisiin matkailukohteisiin ei ole kunnollista joukkoliikennettä, mikä vähentää niissä käymistä.
- Linjasto koetaan vaikeaselkoiseksi, ja paikallisliikenne ja maaseutuliikenne eivät muodosta yhtenäistä tuotetta. Viestintämateriaalit eivät ole houkuttelevia, eikä markkinointia juurikaan ole. Myöskään opiskelijoita ei ole tavoiteltu aktiivisesti asiakkaita.
- Paikallisliikenteen linjaston suunnittelutehokkuus on puutteellinen, jolloin hankittava liikenne ei palvele niin hyvin kuin se voisi paremmalla suunnittelulla tehdä. Myös infra, kuten Hallitustorin ahdas terminaali kaipaa kohennusta.

Joukkoliikenneohjelman tulisi tarttua näihin asioihin, asettaa kasvutavoite ja luoda konkreettinen aikataulu kehitystoimien toteuttamiseksi. Ohjelman tekemisen tulisi olla mikkeliäisiä osallistavaa.

Keskustan valtuustoryhmä

Petri P. Pentikäinen, Anu Kokkonen, Heikki Sorvali,
Jaakko Väänänen, Marita Hokkanen, Teuvo V. Riikonen,
Virpi Laine, Mika Marttinen, Anni Rantalainen,
Jyrki Kaukonen, Raimo Heinänen, Tapani Liukkonen,
Kerttu Hakala, Katriina Janhunen, Anni Lahtinen,
Tiina-Riikka Turunen, Sari Rautiainen, Satu Taavitsainen,
Lotta Tuominen, Vesa Kallio, Kirsi Olkkonen,
Riina Jakobsson, Tapio Honkamaa, Mika Barck,
Antti Pakarinen, Pirjo Syväoja, Niklas Kurvinen,
Heikki Nykänen, Heli Kauppinen, Tuija Syrjäläinen,
Anne Puntanen, Enrique Tessieri, Olli Humalamäki,
Jarno Strengell, Jatta Juhola, Jarmo Lautamäki,
Pekka Pöyry"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 18.05.2026, § 160

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään lokakuussa 2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunkikehityslautakunta, 03.11.2026, § 126

Valmistelijat / lisätiedot:

Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi
Suvi Lipsanen, joukkoliikenneinsinööri, suvi.lipsanen@mikkeli.fi

Mikkelin kaupunki suhtautuu myönteisesti aloitteessa esitettyihin tavoitteisiin. Joukkoliikenteen käytön lisääminen, palvelutason kehittäminen ja markkinoinnin vahvistaminen ovat tärkeitä tavoitteita, joilla voidaan edistää asukkaiden arjen sujuvuutta, työssäkäynnin ja opiskelun saavutettavuutta sekä kaupungin elinvoimaa.

Mikkelissä on laadittu vuonna 2025 joukkoliikennesuunnitelma, joka muodostaa perustan paikallisliikenteen kehittämiseksi. Joukkoliikenteen kehittämisessä on tärkeää edetä tavoitteellisesti ja hyödyntää olemassa olevaa suunnittelutyötä. Erityistä huomiota tulee kiinnittää työmatkayhteyksiin, työpaikka-alueiden saavutettavuuteen, vaihtoyhteyksiin, ilta- ja viikonloppuliikenteeseen sekä tapahtumien ja matkailukohteiden joukkoliikenneyhteyksiin. Suunnitelmaa on tarkasteltu kriittisesti nykytilaan peilaten, ja toimenpiteitä asioiden kehittämiseksi on huomioitu operatiivisessa arjessa. Aloitteessa esitettyjä seikkoja liikenteen parantamiseksi on otettu käsittelyyn jo aiemmin ratkaisujen selvittämisen osalta.

Myös joukkoliikenteen markkinointia ja viestintää on tärkeää kehittää. palvelun reittien, aikataulujen ja lipputuotteiden tulee olla helposti löydettävissä ja ymmärrettävissä. Yhteistyö potentiaalisten käyttäjätahojen kanssa tarjoaa mahdollisuuksia tavoittaa uusia matkustajia. Asukkaiden ja eri käyttäjäryhmien näkemyksiä voidaan hyödyntää kehittämisessä esimerkiksi palautteiden ja kyselyiden avulla.

Kaupunki tunnistaa tarpeen muodostaa joukkoliikenteen kehittämiseksi selkeitä tavoitteita ja seurata toimenpiteiden vaikutuksia matkustajamääriin, lipputuloihin ja liikenteen kustannuksiin. Vuorotarjonnan ja palvelutason kehittämisessä on kuitenkin huomioitava myös liikenteen järjestämisen kustannukset ja käytettävissä olevat taloudelliset resurssit.

Erillisen, laajan joukkoliikenneohjelman laatiminen puolestaan edellyttäisi kaupungilta merkittävää valmistelutyötä ja henkilöresursseja. Kaupungin nykyisessä resurssitilanteessa ei ole mahdollista käynnistää laajaa erillistä ohjelmatyötä ilman lisäresursseja. Tämän vuoksi joukkoliikenteen kehittämistä on tarkoituksenmukaista jatkaa ensisijaisesti olemassa olevan joukkoliikennesuunnitelman pohjalta osana kaupungin normaalia toimintaa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

§ 127

Muut asiat